

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

OСНОВНА ШКОЛА

„БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“

МЕЛНИЦА

Број: 395/16.06.2020.године

 На основу чл. 31., 39. и 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС“ бр.124/12,14/2015 и 68/2015) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова(„Сл.гласник РС“,бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 281/15.05.2020.године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци добара.

  ***I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ***

***за јавну набавку мале вредности***

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив наручиоца:** | Основна школа „Бранко Радичевић“  |
| **Адреса наручиоца:** | 12305 Мелница  |
|  **Интернет страница наручиоца:** | www.osbrankoradicevicmelnica.nasaskola.rs |
| **Е-mail адреса наручиоца:** | skolamelnica@gmail.com |
| **Врста наручиоца:** | Просвета |
| **Врста поступка јавне набавке:** | Јавна набавка мале вредности |

|  |  |
| --- | --- |
| **Кратак опис предмета набавке:**  | Намирнице за ђачку ужину за период новембар 2020.-новембар 2021.године,обликована у две (2)партије:-роба широке потрошње;-производи од брашна,свежа пецива; |
| **Ознака предмета набавке:**  | Набавке-храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000. |

**Конкурсну документацију понуђачи могу преузети на један од начина:**

* лично/непосредно у просторијама наручиоца у Мелници , сваким радним даном у времену од 08,30 – 12,30 часова све до истека рока за достављање понуда,
* са сајта Портала за јавне набавка,
* поштом/електронском поштом, понуђачима који упуте захтев наручиоцу за достављање конкурсне документације на један од наведених начина. Документација ће у овом случају бити послата најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева, на захтевани начин. Наручилац не сноси одговорност за рок трајања испоруке извршене путем поште и курирске службе.

Понуђачи који преузму конкурсну документацију на један од наведених начина и који донесу одлуку о активном учешћу у јавној набавци су у обавези да попуне, потпишу и овере **''Потврду о преузимању конкурсне документације''** и исту непосредно, путем поште или скенирану доставе на адресу наручиоца или на Е-mail адресу.

**Напомена:** Само понуђачи који доставе **''Потврду о преузимању конкурсне документације''** искључиво у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), могу тражити додатне информације или објашњења у вези са конкурсном документацијом најкасније **5 (пет) радних дана** пре истека рока за подношење понуда.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове за партију 1.и партију 2. из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији на адресу наручиоца: ОШ“Бранко Радичевић“Мелница 12305, са назнаком ''Понуда за јавну набавку добара –намирница за ђачку кухињу, бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ'', **најкасније**  дана **25.06.2020.** године до **10.00 часова**.

Коверат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара.Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити **''Време, евиндециони број и датум пријема понуде''** према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје **''Потврду о пријему понуде**''.

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се **''Благовременом понудом''** и узеће се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду**.

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах након истека рока за достављање понуда** тј. дана **25.06.** **2020 .** године у **10:15.** **часова** у просторијама наручиоца у Мелници, канцеларија директора школе. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за јавну набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

**Критеријум за оцену понуда је: најнижа понуђена цена.**

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

 Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана на тел: 012 348 570; од 9,00 до 12,00 часова. Особа за контакт је Љиљана Стојановић-Нећак**,** Е-mail адреса **skolamelnica@gmail.com**

**Комисија за јавне набавке**